

PRIMARUL MUNICIPIULUI BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37
430311, Baia Mare, România
Telefon: +40 262 213 824
Fax: +40 262 212 332
Email: primar@baiamare.ro
Web: www.baiamare.ro

Nr.33996/17/03.10.2017

Aprobat
Primar,
Cătălin Cherecheș

ANUNȚ SELECȚIE EXPERTI

în cadrul Proiectului „Standarde pentru Baia Mare – incluziune și integrare fără discriminare”
– POCU/18/4/1/101688

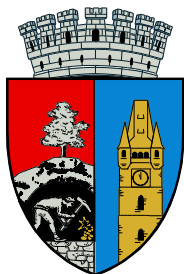
Municipiul Baia Mare anunță organizarea unei proceduri de selecție a experților din cadrul proiectului „Standarde pentru Baia Mare – incluziune și integrare fără discriminare” – POCU/18/4/1/101688 *depus în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020.* **Obiectivul general** al proiectului este: creșterea calității vieții în comunitatea marginalizată în care există populație aparținând minorității rome stabilită ca arie de implementare, prin furnizarea de intervenție integrată în corespondență cu nevoile individuale și ale gospodăriei din care fac parte, pentru 800 de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială, adulți și copii.

Principalele activități ale proiectului: **Activitatea 1.** Crearea premiselor de implicare a comunității în activitățile proiectului prin atragerea de voluntari pentru dezvoltarea unei atitudini proactive și nediscriminatorii la nivelul acesteia față de persoanele aflate în risc de sărăcie și excluziune socială; **Activitatea 2.** Campanie continuă cu scopul implicării active a comunității marginalizate rome în activitățile proiectului; **Activitatea 3.** Furnizarea de sprijin direct pentru creșterea participării la educație a celor 230 de copii aflați în risc de sărăcie și excluziune socială recrutați în grupul țintă; **Activitatea 4.** Furnizarea de sprijin direct pentru îmbunătățirea nivelului și calității educației la 230 copii și 45 adulți din grupul țintă; **Activitatea 5.** Creșterea competențelor profesionale la 330 persoane din grupul țintă, din care 40% persoane de etnie romă și 40% femei, prin participarea la formare profesională și programe de ucenicie; **Activitatea 6.** Furnizarea de sprijin prin măsuri de ocupare la 450 persoane din grupul țintă apte de muncă pentru accesarea pieței muncii; **Activitatea 7.** Furnizarea de sprijin pentru înființarea și funcționarea a 40 de inițiative antreprenoriale generate de 40 de persoane din grupul țintă; **Activitatea 8.** Furnizarea de sprijin concret pentru îmbunătățirea condițiilor de locuit la 150 de gospodării în care locuiesc persoane din GT; **Activitatea 9.** Furnizarea de servicii medicale, inclusiv stomatologice și socio-medicale adresate întregului grup țintă; **Activitatea 10.** Furnizarea de servicii sociale de clarificare a unor aspecte legale și îmbunătățirea mediului intrafamiliar.

Tipul de expert pentru care se derulează procedura de selecție este următorul:

- Expert suport (asistent social) – minim 5 ani vechime, ½ norma, Anexa 1 – Fisa postului

Poate participa la concursul organizat pentru ocuparea unui post în echipele de proiect orice persoană care îndeplinește condițiile generale și condițiile specifice stabilite în ghidul solicitantului și fișele de post.



PRIMARUL MUNICIPIULUI BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37
430311, Baia Mare, România
Telefon: +40 262 213 824
Fax: +40 262 212 332
Email: primar@baiamare.ro
Web: www.baiamare.ro

(1) **Condițiile generale** care trebuie îndeplinite de o persoană pentru a putea participa la concurs sunt:

- a) are cetățenia română, cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

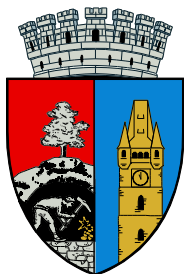
(2) **Condițiile specifice** care trebuie îndeplinite de persoana care participă la concursul pentru ocuparea unui post în echipa de proiect se stabilesc, pe baza prevederilor ghidului solicitantului și a activităților descrise în Cererea de finanțare, la propunerea managerului de proiect sunt și prezentate în secțiunea „*Competențe solicitate*” din cadrul fișelor de post, anexă acestui anunț.

Atribuțiile principale din fisa de post pentru expert suport:

- *Realizarea trimestrială a câte unei acțiuni în comunitate pentru promovarea egalității de șanse și combaterii discriminării, și creșterea accesului la servicii a persoanelor aflate în risc de sărăcie și excluziune socială.*
- *Selectia și monitorizarea continuă a beneficiarilor din grupul tinta cu colaborarea reprezentanților comunității locale (reprezentanți ONG înființat).*
- *Sprijin acordat celor 230 copii din grupul tinta pentru frecventarea sistemului de învățământ (școala, grădinița) de tipul transportului, trezităului dimineața.*
- *Organizarea trimestrială a unor activități extracurriculare de care beneficiază copiii din grupul tinta.*
- *Furnizarea de servicii alternative și/sau complementare activității de educație de tipul afterschool/școala de după școala pentru toți cei 230 de copii din grupul tinta.*
- *Furnizarea de asistență socială în special pentru menținerea și îmbunătățirea relației intrafamiliale.*
- *Sprijinirea persoanelor din GT pentru reglementarea unor situații de tipul existenței/neconformității documentelor de identitate, de proprietate, de stare civilă, de obținere a unor drepturi de asistență socială.*

Documente necesare depunerii candidaturii pentru ocuparea unui post de expert în cadrul proiectului:

1. cerere de înscriere la concurs adresată Managerului de proiect (cerere în format liber va cuprinde denumirea postului pentru care candidează);
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii,



PRIMARUL MUNICIPIULUI BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37
430311, Baia Mare, România
Telefon: +40 262 213 824
Fax: +40 262 212 332
Email: primar@baiamare.ro
Web: www.baiamare.ro

după caz;

3. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
4. copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
5. curriculum vitae, datat și semnat pe fiecare pagină, precum și postul vizat;
6. Declarație privind disponibilitatea de a lucra pe durata estimată a activităților pe perioada proiectului (34 luni);
7. alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

- Toate documentele trebuie prezentate în original pentru a fi certificate "conform cu originalul" și semnate pe fiecare pagină.

Modalitatea de depunere a candidaturii:

- la Centrul Regina Maria, str. Valea Rosie nr 10C (în zilele lucrătoare), în plic închis cu mențiunea „candidatură expert POCU 4.1”

Data limită de depunere a candidaturii: 16.10.2017, ora 11.00

Candidaturile transmise după data limită (16.10.2017, ora 11.00), precum și cele incomplete vor fi respinse.

Rezultatul selecției CV-urilor se va afișa la avizierul instituției până în data de 17.10.2017, ora 14.00.

Persoanele declarate admise la proba de evaluare a CV-urilor vor participa la interviul organizat în data de 18.10.2017.

Rezultatele selecției experților va fi afișat la avizierul centrului în data de 19.10.2017, ora 15.00.

Persoană de contact: Prunduș Camelia, tel: 0262 - 211949 sau pe e-mail: proiectmbm4.1@gmail.com

Manager proiect,
Gavra Bogdănel Viorel